

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สมัยที่ ๓

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญเลิศ เจริญยิ่ง	ประธานสภา อบต.กัลดีหลวง	บุญเลิศ เจริญยิ่ง	
๒.	นายอัษฎกร จันทร์เทศ	รองประธานสภา อบต.กัลดีหลวง	อัษฎกร จันทร์เทศ	
๓.	นางสมศรี ภู่อำริห์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	สมศรี ภู่อำริห์	
๔.	นายสำออง แดงกำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สำออง แดงกำ	
๕.	นายผาด เห็นแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ผาด เห็นแก้ว	
๖.	นายขันติ ดีประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ขันติ ดีประเสริฐ	
๗.	นายสังวาล สังข์สุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	สังวาล สังข์สุข	
๘.	นายพิทักษ์ ทินรอด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	พิทักษ์ ทินรอด	
๙.	นายสุรีย สິงห์ทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	สุรีย สິงห์ทอง	
๑๐.	นายพิน ทิมเมฆ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	พิน ทิมเมฆ	
๑๑.	นายถิรพล เย็นศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	ถิรพล เย็นศิริ	
๑๒.	นายวิเชียร เหลืองเจ็อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	วิเชียร เหลืองเจ็อย	
๑๓.	นายบุญยีน จันทร์แสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	บุญยีน จันทร์แสง	
๑๔.	นายพีระ ตาละลักษณ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	พีระ ตาละลักษณ์	
๑๕.	นายสุเมธ วรรณอร่าม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	สุเมธ วรรณอร่าม	
๑๖.	นายมานะ ฤทธิเลิศ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	มานะ ฤทธิเลิศ	
๑๗.	นายห่อง ผิวผ่อง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	ห่อง ผิวผ่อง	
๑๘.	นายเกียรติ เหลือน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	เกียรติ เหลือน้อย	
๑๙.	นายเพ็ญ ทองนาค	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	เพ็ญ ทองนาค	
๒๐.	นายเทือน ทองอัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	เทือน ทองอัน	
๒๑.	นายพิทักษ์ เหลืองมณี	เลขานุการสภา อบต.กัลดีหลวง	พิทักษ์ เหลืองมณี	
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑.	นายขุนแผน ทิมเมฆ	นายก อบต.กัลดีหลวง	ขุนแผน ทิมเมฆ	
๒.	นายสามารถ จันทร์ปลุก	รองนายก อบต.กัลดีหลวง	สามารถ จันทร์ปลุก	
๓.	นายทวีชัย คชกฤษ	รองนายก อบต.กัลดีหลวง	ทวีชัย คชกฤษ	
๔.	นายประดิษฐ์ อุทัยธรรม	เลขานายก อบต.กัลดีหลวง	ประดิษฐ์ อุทัยธรรม	
๕.	นายเกรียงศักดิ์ วิเศษ	ผู้อำนวยการกองช่าง	เกรียงศักดิ์ วิเศษ	
๖.	น.ส.ชมพูนุช เจียวเลียน	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	ชมพูนุช เจียวเลียน	
๗.	นางสาวพัชรินทร์ โสภา	รักษาการ ผู้อำนวยการกองคลัง	พัชรินทร์ โสภา	
๘.	นางบงกชพร ทองขาว	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	บงกชพร ทองขาว	
๙.	นายวรวิฑูร แก้วประสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ	วรวิฑูร แก้วประสิทธิ์	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๐.	นางสาวน้ำฝน อินทรพงษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	น้ำฝน อินทรพงษ์	
๑๑.	นายสุพจน์ อินทร์เนตร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สุพจน์ อินทร์เนตร	
๑๒.	นางสาวมยุรี วงศ์สิงห์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	มยุรี วงศ์สิงห์	
๑๓.	นางนารีรัตน์ แจ่มจันทร์	คนงานทั่วไป	นารีรัตน์ แจ่มจันทร์	
๑๔.	นายพิชญ์ อภัยนอก	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	พิชญ์ อภัยนอก	
๑๕.	นายโยธิน อยู่มาก	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	โยธิน อยู่มาก	
๑๖.	นายธานี ทองมี	แทนผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	ธานี ทองมี	
๑๗.	นายนพพา ตาละลักษณ์	แทนผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘	นพพา ตาละลักษณ์	
๑๘.	นายผจญ ทะเลทอง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐	ผจญ ทะเลทอง	
๑๙.	ร้อยตรีนิรันดร์ สุขกล้า	หน.ชุดปฏิบัติการศูนย์ศิลปาชีพ ฯ	นิรันดร์ สุขกล้า	
๒๐.	นางสาวกฤษณา พิมพ์สวัสดิ์	แทน หน.เขตห้ามล่าสัตว์ป่า	กฤษณา พิมพ์สวัสดิ์	
๒๑.	นายบุญเลิศ ตั้งใจจริง	หน.หน่วยควบคุมพื้นที่เตรียมประกาศ เป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่า	บุญเลิศ ตั้งใจจริง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุมเลขานุการสภา ฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กัลดีหลวง ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้แล้วครบองค์ประชุม และได้ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภา ฯ เข้าห้องประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายบุญเลิศ เจริญยิ่ง ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง
ประธานในที่ประชุม ได้ตรวจดูว่ามีสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล กัลดีหลวง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สมัยที่ ๓ และได้มอบหมายให้นายอัมภกร จันท์เทศ
รองประธานสภา ฯ ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง ดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายอัมภกร จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลกัลดีหลวง ตรวจสอบว่ามีเรื่องใด ในหน้าใดบ้าง
ที่จะแก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สมัยที่ ๒ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง สมัยสามัญ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๑ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

นายอัมภกร จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวงตั้งกระทู้ถามทั่วไป

/ระเบียบวาระ....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขอความเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

นายอัฐกร จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถลอง
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงชี้แจง

นายขุนแผน ทิมเมฆ นายองค์การบริหารส่วนตำบลถลอง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถลอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้ว
เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใด
เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอ
ต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลถลอง จึงขอเสนอ
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมสภา
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สมัยที่ ๓ เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถลอง พิจารณาให้
ความเห็นชอบรับหลักการต่อไป

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถลอง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลถลอง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถลองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การ
บริหารส่วนตำบลถลอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะการคลัง
ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๑,๒๘๑,๑๔๒.๑๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๐,๔๐๙,๗๕๔.๔๒ บาท

/๑.๑.๓ ทุนสำรอง...

- ๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๕,๒๒๓,๕๓๓.๙๖ บาท
- ๑.๑.๔ รายการหักเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน- โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท
- ๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท
- ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

ส่วนรายละเอียดต่อไปขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจง

นางสาวพชรินทร์ โสภา รักษาการผู้อำนวยการคลัง

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

- (๑) รายรับจริง จำนวน ๓๖,๒๑๕,๓๘๒.๕๖ บาท ประกอบด้วย
- | | |
|---------------------------------------|-------------------------|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน ๘๒๔,๓๐๔.๑๐ บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน ๓๖,๔๖๓.๙๐ บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน ๖๒,๐๗๓.๐๙ บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | จำนวน ๐.๐๐ บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน ๕๐,๑๓๕.๕๕ บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน ๐.๐๐ บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน ๑๗,๔๔๙,๙๑๑.๒๒ บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน ๑๗,๗๙๒,๔๙๔.๗๐ บาท |

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๔๕๐,๑๐๐.๐๐ บาท

- (๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๔๓๒,๐๔๑.๑๓ บาท ประกอบด้วย
- | | |
|---------------|------------------------|
| งบกลาง | จำนวน ๘,๐๑๖,๖๘๒.๐๐ บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน ๘,๔๑๔,๗๘๕.๖๔ บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน ๓,๓๒๑,๐๖๙.๕๙ บาท |
| งบลงทุน | จำนวน ๘๖๓,๖๒๓.๙๐ บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน ๐.๐๐ บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน ๑,๘๑๕,๘๘๐.๐๐ บาท |

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๔๕๐,๑๐๐.๐๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๔,๗๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ			
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๐	ประมาณการปี ๒๕๖๑	ประมาณการปี ๒๕๖๒
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๙,๒๗๑,๖๘๓.๓๐	๙,๔๕๐,๐๕๔.๐๐	๑๑,๕๙๒,๙๕๙.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๐๗๕,๙๗๑.๐๒	๑๓,๕๗๒,๑๖๐.๐๐	๑๓,๐๘๗,๓๑๒.๐๐
งบดำเนินการ	๕,๒๐๕,๙๘๕.๓๕	๗,๒๒๖,๘๘๖.๐๐	๖,๖๕๔,๑๑๐.๐๐
งบลงทุน	๕,๒๖๗,๑๗๕.๒๘	๔,๓๔๐,๙๐๐.๐๐	๕,๐๓๒,๑๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๘,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๗๔๔,๓๕๖.๓๑	๒,๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๑๓,๕๑๙.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๒,๕๘๓,๑๗๑.๒๖	๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๒,๕๘๓,๑๗๑.๒๖	๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลป์หลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๔๓๒,๔๓๒ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๑๐,๐๐๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๙๐๕,๐๙๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๒๔๓,๐๐๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๐,๐๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๗๓๒,๕๑๙ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒๐,๐๐๐ บาท
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๑๔,๐๐๐ บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๒๗๐,๐๐๐ บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๕๙๒,๙๕๙ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ จึง ตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง และโดยอนุมัติของนายอำเภอท่ายาง

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐,๐๐๐

บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๔๓๒,๔๓๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๑๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๙๐๕,๐๙๐
แผนงานสาธารณสุข	๒๔๓,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๗๓๒,๕๑๙
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๑๔,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๒๗๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกกลาง	๑๑,๕๙๒,๙๕๙
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๙,๐๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

/ข้อ ๖. ให้นายก....

ข้อ ๖. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลัดหลวงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลัดหลวงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้
ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นายขุนแผน ทิมเมฆ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลัดหลวง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอานนท์ พร้อมเพรียง)

ตำแหน่ง นายอำเภอท่ายาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลลัดหลวง

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๘๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่ (ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๓๕,๐๐๐.๐๐
บาท		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเพิ่มจากปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
		/ประมาณการ....

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเพิ่มจากปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	๑,๕๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเพิ่มจากปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ค่าเช่าหรือค่าบริการสถานที่	จำนวน	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๑,๕๐๐.๐๐ บาท
ค่าแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๑,๕๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๙,๔๓๓,๕๐๐.๐๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภาษีสรรพสามิต)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๔,๕๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๒,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๕๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการเพิ่มจากปีที่ผ่านมา		

/ค่าธรรมเนียม....

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๘,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๘,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ประมาณการลดลงจากปีที่ผ่านมา			
นางสาวชมพูนุช เจียวเลียน หัวหน้าสำนักปลัด			
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป			
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒			
องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง อำเภอยาง่าง จังหวัดเพชรบุรี			
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐,๐๐๐ จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร			
และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น			
แผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๑,๔๑๑,๓๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗,๗๖๙,๒๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๕๗๑,๑๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล			
๒ คน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน			
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ			
บริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายก			
องค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร			
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา			
องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหาร			
ส่วนตำบล ๒ คน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน			
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา			
บริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท
/-เพื่อจ่าย....			

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัตหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๘๘๖,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัตหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕,๑๙๘,๑๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓,๔๕๐,๔๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น(ปลัด อบต.)และนักบริหารงานทั่วไประดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) หรือจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งอื่น ๆ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๔๗๒,๐๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน หรือเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๘๕,๕๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

/งบดำเนินงาน....

งบดำเนินงาน รวม ๒,๐๘๙,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้

(๓) เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและผู้ปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดบริการ ช่วงเทศกาล ต่างๆ

(๔) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) หนังสือ ที่ พบ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

๔) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

๕) หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

" ๖) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งตามระเบียบ กฎหมาย กำหนดให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมได้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักอาศัยให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน

/ส่วนท้องถิ่น....

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย

รวม ๙๐๗,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและค่าใช้จ่าย ต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรม สัมมนา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้ ที่สามารถ เบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔

- เป็นไปตาม กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงาน

ก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล พิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าอาหารว่าง อาหารและ เครื่องดื่ม ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าจัดทำเอกสารค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ในการประชุมภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือระหว่างองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ กลุ่มองค์กรเอกชนและการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่าย ได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของรางวัล หรือเงินรางวัล พวงมาลา ซอดอกไม้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของขวัญ รางวัล พวงมาลัย พวงมาลา ซอดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ ฯลฯ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่นพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ ของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

/ของเจ้าหน้าที่....

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลหวงตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าจัดทำเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๓

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา (รัชกาลที่ ๑๐)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๐๕ ลำดับที่ ๓

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน และพัฒนาชุมชนตำบลกัลหวง

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าห้องพัก ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๓๐ ลำดับที่ ๑๙

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลหวง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า

/รับการ....

รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑๘

โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนและเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของ อบต.กัลดีหลวง ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๒๐

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวงเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

ค่าวัสดุ รวม ๖๒๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพที่ใช้ในสำนักงานของสำนักงานปลัด อบต. และงานกิจการสภา เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด หมึก น้ำยาลบคำผิด คลิป ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง ธงชาติ แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพเพื่อใช้ในการงานของ อบต. เช่น ไม้กวาด แพลง ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ถ้วยกาแฟจานรอง กระดาษชำระ สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถุงพลาสติก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

/-เพื่อจ่าย.....

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพเกี่ยวกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า ตะลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ แม่แรง ฯลฯ และวัสดุอื่น ที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ก๊าซหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

วัสดุการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น จอบ เสียม ท่อส่งน้ำ สปริงเกอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดั้งกล้อง ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์หรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด เมมโมรีชิป แป้นพิมพ์ หมึกพิมพ์ตลับผงหมึก สายไฟ สายยูเอสบี ฯลฯ ของสำนักงานปลัด และกิจการสภา และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๒๗,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารที่ทำการ หรืออาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดหลวง

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าน้ำประปา จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารที่ทำการ หรืออาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดหลวง

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในราชการของ อบต.กัลดหลวง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ

/การใช้....

การใช้บริการและเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้คู่สายโทรศัพท์อินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับบริการการใช้บริการและเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

งบลงทุน รวม ๑,๕๕๓,๑๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๙๕,๑๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๒๑,๐๐๐ บาท

ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บานพับ จำนวน ๒ ใบ สำหรับเก็บเอกสารทางราชการให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนป้องกันการสูญหายของเอกสารทางราชการ (รายละเอียดคุณสมบัติคุณลักษณะ และราคาเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๒

โต๊ะทำงานและเก้าอี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชุด(รายละเอียด คุณสมบัติคุณลักษณะและราคาเป็นไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๓

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รวม ๔๕,๗๐๐ บาท

เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดคุณสมบัติ คุณลักษณะ และราคาเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๑

เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า (รายละเอียดคุณสมบัติ คุณลักษณะ และ

/ราคา....

ราคาเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๒

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๙,๕๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า (รายละเอียดคุณสมบัติ คุณลักษณะ และราคาเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๓

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวม ๑๒๘,๔๐๐ บาท

เครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย จำนวน ๑๒๘,๔๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย (ชุดภาคส่งสัญญาณ(แม่ข่าย)) จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย

(๑) เครื่องส่งสัญญาณและควบคุมการออกอากาศ UHF๔๒๐.๒๐๐ MHz ภายในเครื่อง ประกอบด้วย

(๑.๑) ชุดควบคุมการออกอากาศแบบทัชกรีนจอฝังติดในเครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว

(๑.๒) เครื่องส่ง UHF๔๒๐.๒๐๐ กำลังส่ง ๑๐ วัตต์ ปรับกำลังได้ตามความเหมาะสม

(๑.๓) ชุดเครื่องเล่น CD,MP๓ และเครื่องรับวิทยุ FM

(๑.๔) ระบบเตือนภัยสัญญาณไซเรน

(๑.๕) มีช่องต่อ USB และช่องโปรแกรมอีก ๑ ช่อง

(๑.๖) มีช่องต่อ VGA สามารถต่อจอมอนิเตอร์ภายนอกได้

รายละเอียด คุณสมบัติและราคาเป็นไปตามท้องตลาด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๕

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. กลัดหลวง

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๒๕๘,๐๐๐ บาท

ปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ข้าง อบต. (อาคาร ๑) จำนวน ๙๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร

/ยาว....

ยาว ๔๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณราคาที่ ๑๒๒. กำหนด"

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒

ค่าออกแบบค่าควบคุมงาน จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตาม กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

ปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ข้าง อบต. (อาคาร ๒) จำนวน ๑๓๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ข้าง อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณราคาที่ ๑๒๒. กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๓

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. กลัดหลวง เช่น ค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ห้องน้ำเป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกจ่ายจากประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา การจัดเก็บข้อมูลสถิติ การวางแผนพัฒนาและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้"

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

นางสาวพัชรินทร์ โสภาก รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

งานบริหารงานคลัง รวม ๒,๐๓๒,๑๑๒ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๕๔๑,๑๑๒ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๕๔๑,๑๑๒ บาท

เงินเดือนพนักงาน รวม ๑,๑๙๖,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

/-เป็นไปตาม....

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) หรือจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งอื่น ๆ

- เป็นตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๕๔,๕๙๒ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน หรือเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรีเรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจ

- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

งบดำเนินการ รวม ๔๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

๓. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเลือกตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและ /พนักงาน....

พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้สอย รวม ๒๓๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนนอกระบบ สัมมนา ในหลักสูตรต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมาช่างภาพถ่ายระวางแผนที่ ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าคัดลอกเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๒ ลำดับที่ ๑๐

โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต เช่น ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม พรบ. ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ พรบ. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และพรบ. ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๓ ลำดับที่ ๑๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวงเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตาม หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แบบพิมพ์ต่างๆ

/ใบเสร็จจ....

ใบเสร็จรับเงินต่างๆ และวัสดุอื่นที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

งบลงทุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GH หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (HARD DRIVE) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า

/๑๙ นิ้ว....

๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง หน้า ๒๗๒ ลำดับที่ ๒๙

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

- เป็นไปตาม หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

นางสาวชมพูนุช เจียวเลียน หัวหน้าสำนักปลัด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๗๘๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๒๑

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐"

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๒๒

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชนในตำบลกัลดีหลวง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายใน ประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๓๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๗๔ ลำดับที่ ๑๖

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ที่มีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองเช่น ประเภทวัสดุคงทน เพลทามคนไข่ เครื่องวัดน้ำฝน เป็นต้น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ ออกซิเจน น้ำยาต่าง เป็นต้นและวัสดุวิทยาศาสตร์อื่นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

งบลงทุน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ตู้ลิ้นชักเกอร์ ๓ ประตู จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์ ๓ ประตู จำนวน ๓ ใบ สำหรับเก็บชุด อปพร.และ อุปกรณ์ของ อปพร. ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการสูญหาย (รายละเอียดคุณสมบัติ คุณสมบัติและราคา เป็นไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๖

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๒๔๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๙๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๙๒,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการบิกคลีนนิ่งเดย์ (Big Cleaning Day) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๐๓ ลำดับที่ ๕

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

/-เพื่อเป็น....

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

๔) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๘ ลำดับที่ ๑๔

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๐๓ ลำดับที่ ๔

โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีน จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๑๗๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗ ลำดับที่ ๒

งบลงทุน

รวม ๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๕๑,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์กีฬา

เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง

จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมดำเนินการติดตั้ง จำนวน ๒ ตัว วัสดุทำด้วยโลหะ ประกอบด้วย

๑. เครื่องออกกำลังกายแขน จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙๐x๑.๒๕x๑.๗๐ เมตร ราคา ๒๘,๐๐๐ บาท

/๒. เครื่องออกกำลังกาย....

๒. เครื่องออกกำลังกายแขนลดน้ำหนัก จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕๙x๑.๐๕x๐.๘๕ เมตร ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท (รายละเอียดคุณสมบัติ คุณลักษณะ และราคาเป็นไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๓

แผนงานสังคมสงเคราะห์

- | | |
|--|----------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม ๘๐,๐๐๐ บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม ๘๐,๐๐๐ บาท |
| ค่าใช้สอย | รวม ๘๐,๐๐๐ บาท |
- รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ
- โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ
- | | |
|--|------------------|
| | จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท |
|--|------------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๕๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๓
- โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ
- | | |
|--|------------------|
| | จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท |
|--|------------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๕๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๒
- โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนตำบลกัลยารวม
- | | |
|--|------------------|
| | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |
|--|------------------|
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
 - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- | | |
|---|-----------------|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท |
| ค่าใช้สอย | รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท |
- /รายการ....

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและจัดกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๔ ลำดับที่ ๓

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาชุมชนตำบลกลัดหลวง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าห้องพัก ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑๗

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง	
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านสารเห็ด และค่าไฟฟ้าอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้	
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖	
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	

/โครงการ...

โครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณะ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๐๓ ลำดับที่ ๒

โครงการอนุรักษ์แม่น้ำเพชร

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้รายจ่าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๐๓ ลำดับที่ ๓

นางบงกชพร ทองขาว ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม ๗,๙๐๕,๐๙๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒,๔๙๘,๙๘๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๔๙๘,๙๘๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๕๔๔,๘๘๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา อบต.กัลดีหลวง	
เงินเดือนตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๘๔๒,๑๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและพนักงานจ้างผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป	
งบดำเนินงาน	รวม ๒,๖๑๑,๑๑๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๖๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	
(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้	
(๓) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น....	

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐
- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและ

พนักงานจ้าง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการครู

บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลลัดหลวง

ค่าใช้สอย รวม ๑,๐๕๑,๐๘๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าเช่าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ของกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างพนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคลากรคณะบุคคล ผู้มาศึกษาดูงาน ตรวจนิเทศงาน

ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้แต่งตั้งตามกฎหมายและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถ เบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทาง

ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่าย ในประเภทรายจ่ายนี้

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑

โครงการประชุมผู้ปกครอง จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๔ ลำดับที่ ๑

โครงการศึกษาดูงานพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

/เพื่อจ่าย....

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๕ ลำดับที่ ๔

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๗๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.กัลดีหลวง ทั้ง ๒ ศูนย์ จำนวน ๒๐ บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน (๙๖x๒๐x๒๔๕)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๒

สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) จำนวน ๑๖๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นส่งเสริมพัฒนา พัฒนาการเด็กเล็ก ตามจำนวนเด็กเล็ก คนละ ๑,๗๐๐ บาท ต่อปี (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (๙๖x๑๗๐๐)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๖ ลำดับที่ ๘

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๐๘,๔๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังรายการนี้

๑.ค่าหนังสือคนละ ๒๐๐/ปี(๙๖x๒๐๐) ๑๙,๒๐๐ บาท

๒.ค่าอุปกรณ์การเรียนคนละ๒๐๐/ปี(๙๖x๒๐๐) ๑๙,๒๐๐ บาท

๓.ค่าเครื่องแบบนักเรียนคนละ๓๐๐/ปี(๙๖x๓๐๐) ๒๘,๘๐๐ บาท

๔.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนคนละ๔๓๐/ปี(๙๖x๔๓๐) ๔๑,๒๘๐ บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพครู ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบล กัลดีหลวง จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ส่งเสริมศักยภาพครู ครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลกัลดีหลวง (เงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น) คนละ ๒,๐๐๐ บาท (ครู ๖ คน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวงเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม ๑,๔๘๐,๐๓๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษแบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นที่จำเป็นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ที่นอนนักเรียน ไม้กวาด ถังขยะ น้ำยาล้างจาน ถังน้ำ ที่คว่ำจาน ตู้กับข้าว หม้อ กระทะ ตะหลิว น้ำยาล้างห้องน้ำ ไม้ถูพื้น กระดาษชำระ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุการเกษตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น จอบ เสียม ท่อส่งน้ำสปริงเกอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน ๑,๒๕๗,๐๓๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ ศูนย์ ในสังกัด อบต. กลัดหลวง คนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน (นักเรียนจำนวน ๙๖ x ๗.๓๗ x ๒๖๐ = ๑๘๓,๙๕๖ บาท)

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมให้กับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ คนละ ๗.๓๗ บาท โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน ๖ แห่ง ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนบ้านสารเห็ด

๒. โรงเรียนบ้านยางชุม

๓. โรงเรียนบ้านท่ามะริด

๔. โรงเรียนบ้านหนองเขาอ่อน

๕. โรงเรียนบ้านโพรงเข้

๖. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) (นักเรียนจำนวน ๕๖๐ x ๗.๓๗ x ๒๖๐ = ๑,๐๗๓,๐๗๒๐ บาท)

เป็นไปตามตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ทิมท๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศ ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น และเป็นค่าจัดซื้อรายการอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรและอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

/ค่าไฟฟ้า....

ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารเรียน หรืออาคารทำการ สถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารเรียนหรืออาคารที่ทำการ สถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง	
งบลงทุน	รวม ๕๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕๒๐,๐๐๐ บาท
ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางชุม	๕๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางชุม รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑	
งบเงินอุดหนุน	รวม ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน ๒,๒๔๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.๑-ป.๖ โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน ๖ แห่ง คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๕๖๐ คน (๕๖๐x๒๐x๒๐๐)	
๑. โรงเรียนบ้านสารเห็ด	
๒. โรงเรียนบ้านยางชุม	
๓. โรงเรียนบ้านท่ามะริด	
๔. โรงเรียนบ้านหนองเขาอ่อน	
๕. โรงเรียนบ้านโพรงแซ่	
๖. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑	
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๑๗ ลำดับที่ ๒	
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลกัลลหองกลุ่มโรงเรียนตำบลกัลลหอง (โรงเรียนบ้านท่ามะริด)	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	

/เป็นไปตาม....

- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๒

นายเกรียงศักดิ์ วิเศษ ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๑,๕๘๕,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๒๗๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๗๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๖๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น อบต.

กลัดหลวง

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท.และก.อบต ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท.๐๘๐๙/ทว ๒๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๔)ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนพิเศษพนักงานจ้าง ตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน รวม ๒๕๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

/เป็นกรณี....

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

ค่าวัสดุ รวม ๑๗๒,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด เช่น กระดาษแบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ แฟ้ม และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศ ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

/วัสดุ....

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุ โดยสภาพเกี่ยวกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตะล็บลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ แม่แรง และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนาคม ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนาคม ๒๕๕๙

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ก๊าซหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่นต่าง ๆ และวัสดุอื่นที่จำเป็นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนาคม ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนาคม ๒๕๕๙

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของวัสดุงานก่อสร้าง เช่น ค้อน สิว ตะปู เป็นต้น และวัสดุอื่นที่จำเป็น ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนาคม ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนาคม ๒๕๕๙

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพที่เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์เช่น เม้าส์คีย์บอร์ด เมมโมรี่ชิป แป้นพิมพ์ หมึกเครื่องพิมพ์ตลับผงหมึก สายไฟฟ้า สาย USB ของสำนักงานปลัดและงานกิจการสภาอบต. และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนาคม ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนาคม ๒๕๕๙

งบลงทุน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. กัดหลวง (วงเงินเกิน ๕,๐๐๐ บาท)

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

งานไฟฟ้าและถนน รวม ๓,๑๔๗,๕๑๙ บาท

งบลงทุน รวม ๒,๘๑๔,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒,๘๑๔,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสารเห็ด จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสารเห็ด ซอย ๓ สายบ้าน นายเล็ก เลียบคง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๙๕๖ ตาราง เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณ ราคาที่ อบต.กัดหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

/เป็นไปตาม....

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ลำดับ

ที่ ๒๒ หน้า ๑)

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ซอย ๑๐ บ้านกุดหลวง จำนวน ๒๗๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ซอย ๑๐ สายบ้านนายเพย
จันทร์เทศ บ้านกุดหลวง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า
๕๓๒ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและ
บัญชีประมาณราคาที่ อบต.กุดหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๒๒ หน้า ๒)

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านสารเห็ด ซอย ๑๓ จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านสารเห็ด ซอย ๑๓ สายบ้าน
นายคำภู สุวรรณโณ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๙๕๖ ตาราง
เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณ
ราคา อบต.กุดหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๒๓ หน้า ๓)

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโพรงเข้ จำนวน ๔๙๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโพรงเข้ สายโรง เรียง
โพรงเข้-บ้านนายพิน คุณทวี ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า
๙๖๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและ
บัญชีประมาณราคา อบต.กุดหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๒๓ หน้า ๕)

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่ากระทุ่ม จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่ากระทุ่ม
๑. ซอย ๓ สายบ้านนายประสิทธิ์ ขำสี ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๑ เมตร
หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๔ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ

๐ - ๐.๓๐ เมตร

๒. ซอย ๖ สายบ้านนาย ประสพ ขำสี ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๒ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรั้งใหญ่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณราคาที่ อบต.กัลดีหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ลำดับที่

๒๔ หน้า ๗)

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ ซอย ๑๒ บ้านห้วยผาก จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ ซอย ๑๒ สายบ้านนายจิระศักดิ์ ศรีรุ่งเรือง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๙๔๘ ตารางเมตร ผึ่งท่อ คสล.Ø๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน ๑ แห่ง พร้อมลงลูกรั้งใหญ่ทางตามสภาพพื้นที่ข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณราคาที่ อบต.กัลดีหลวง กำหนด

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๒๑.๕/๔๑๕๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ กค.๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๒๖ หน้า ๑๐)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.กัลดีหลวง

- เป็นไปตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

งบเงินอุดหนุน

รวม ๓๓๓,๕๑๙ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๓๓๓,๕๑๙ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๔๙,๘๗๕ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยประปาท่ามะริด หมู่ที่ ๒ บ้านกัลดีหลวง ตำบลกัลดีหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์ มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๑๑ หน้า ๑)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๗๔,๖๙๒ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอย ๗ บ้านท่ามะริด หมู่ที่ ๒ บ้านกัลดีหลวง ตำบลกัลดีหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์ มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

/เป็นไปตาม....

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๑๑ หน้า ๒)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๙๙,๖๐๒ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยไร่ตากุ้ง หมู่ที่ ๓ ตำบลลัดหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๑๒ หน้า ๓)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๕๓,๔๙๒ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (ซอยเลียบบแม่น้ำเพชรเขาลูกช้าง) หมู่ที่ ๙ ตำบลลัดหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๑๓ หน้า ๗)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๒๐,๒๗๒ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอย บ้านท่ากระทุ่ม หมู่ที่ ๗ ตำบลลัดหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ลำดับที่

๑๓ หน้า ๖)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๓๕,๕๘๖ บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่ายาง ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอย ๑๐ บ้านท่ากระทุ่ม หมู่ที่ ๗ ตำบลลัดหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้การขยายเขตไฟฟ้าให้อยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ลำดับที่

๑๒ หน้า ๕)

นางสาวชมพูนุช

เจียวเลียน

หัวหน้าสำนักปลัด

งกลาง

รวม ๑๑,๕๙๒,๙๕๙ บาท

/งกลาง....

งบกลาง	รวม	๑๑,๕๙๒,๙๕๙	บาท
งบกลาง	รวม	๑๑,๕๙๒,๙๕๙	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๕๗,๒๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๘,๖๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑			
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๕			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	๑,๙๓๙,๒๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ สำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพที่มีคุณสมบัติตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑			
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑"			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๐ ลำดับที่ ๑๖			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน	๖๖,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง จำนวน ๑๑ คน คนละ ๕๐๐ บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘			
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑"			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๑๖๗ ลำดับที่ ๑			
สำรองจ่าย	จำนวน	๔๖๘,๖๔๙	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วนที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือในกรณีที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายตามความ			

/เหมาะสม....

เหมาะสม ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันเบาเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๒๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๐๘ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

รายการตามข้อผูกพัน

จำนวน ๙๖,๙๑๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลัดหลวง

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๒๐๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลัดหลวงเสียชีวิต

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

นายอักษกร จันทร์เทศ รองประธานสภาฯ ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลัดหลวง

ตามที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงการขอความเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอความเห็น หรือมีข้อสงสัยหรือไม่

นายสุริย์ สิงห์ทอง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลัดหลวง ผมมีข้อสงสัยเพื่อนำเรียนสอบถามไปยังฝ่ายบริหาร ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. งบประมาณเกษตร อยากรทราบว่ามีผลสัมฤทธิ์หรือไม่ เพราะภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา ผลงานด้านเกษตรน่าจะขาดทุน

๒. โครงการศึกษาดูงาน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐บาท กับตั้งไว้อีก ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพราะเหตุใดจึงตั้งไว้ ๒ โครงการ

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งๆที่ปีที่แล้วตั้งไว้แต่ไม่ได้ซื้อวัคซีน

๔. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีน จำได้ว่าเคยสนับสนุน รพ.สต. ให้งบรายหัวไปแล้วไม่ส่งกลับคืนมา แต่มาตั้งงบอีก

และขอเรียนสอบถามกรณีสถานที่ก่อสร้างศูนย์ อป.พร. จะสร้างบริเวณใดทั้งนี้อยากให้สร้างในที่ที่อยู่ในสายตาของเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลรักษาความเรียบร้อย

นายขุนแผน ทิมเมฆ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

เรียน ประธานและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง ขอเรียนชี้แจงข้อตอบซักถาม ของสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ดังนี้

๑. กรณีสงบด้านเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท นั้นเพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ซึ่งหมายถึงคลองส่งน้ำที่อยู่ในความดูแลของ อบต.กัลดีหลวง และอีกส่วนหนึ่ง สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านสารเห็ด ส่วนโครงการสวนเกษตรขอเรียนว่าที่ผ่าน มาไม่ได้ใช้เงินงบประมาณของอบต.กัลดีหลวงแต่อย่างใด โดยใช้เงินจากการขายผลผลิต เช่น ตะไคร้ กล้วย เป็นต้น

๒. โครงการศึกษาดูงาน ในความเป็นจริงตั้งไว้ ๒ โครงการ ซึ่งแต่ละโครงการมีวัตถุประสงค์และ เป้าหมายแตกต่างกัน

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค เป็นเงินอุดหนุนสำหรับเป็นค่าสำรวจสุนัขและแมว ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๖๑ ได้มีการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวซึ่งมีจำนวนประมาณ ๓,๐๐๐ ตัว และสำหรับเป็นค่าวัคซีน

๔. โครงการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีน เป็นงบอุดหนุนโดย จัดสรรมาจากโครงการตามพระราชดำริซึ่งมีหนังสือสั่งการมาอย่างชัดเจน

ส่วนเรื่องสถานที่ก่อสร้างศูนย์ อป.พร.จะสร้างบริเวณศาลพระภูมิ ใกล้ประตูทางออกด้าน ทิศตะวันออก

นายอัษฎกร จันทร์เทศ รองประธานสภาฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

ตามที่คุณบริหารและเจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขอความเห็นชอบ รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอความเห็น หรือมีข้อสงสัยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกฯ เสนอความเห็นหรือมี ข้อสงสัย ผมขอมติที่ประชุมขอความเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เห็นชอบ ๑๘ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ ไม่มี

๕.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

/นายอัษฎกร....

นายอัฐกร จันทร์เทศ รองประธานสภาฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงชี้แจง

นายสามารถ จันทร์ปลูก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักปลัด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๕๔๘,๔๖๒ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือในกรณีที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายตามความเหมาะสม ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง มีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยได้จัดตั้งศูนย์อพพร.องค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลกัลลหอง แต่เนื่องจากไม่มีสถานที่ ในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงและก่อสร้างศูนย์ อพพร. องค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง จำนวน ๑ แห่ง (ตามแบบแปลนที่อบต. กำหนด) บริเวณหน้าประตูตรงข้ามศาลพระภูมิ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง จึงมีความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

โอนลดจาก แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๕๔๘,๔๖๒ บาท โอนลดมาครั้งนี้ ๓๕๗,๐๐๐ บาท

โอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ โครงการปรับปรุงและก่อสร้างศูนย์ อพพร. ตั้งไว้ ๓๕๗,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและก่อสร้างศูนย์ อพพร. ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและบัญชีประมาณราคาที่ยังองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหองกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ลำดับที่ ๓ หน้า ๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” องค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหองจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหองพิจารณา ต่อไป

นายอัฐกร จันทร์เทศ รองประธานสภาฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลหอง

ตามที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงการขอการขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอความเห็น หรือมีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกฯ เสนอความเห็นหรือมีข้อสงสัย ผมขอมติที่ประชุมขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่ประชุม มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

/เห็นชอบ....

เห็นชอบ ๑๘ เลียง

งดออกเลียง ๑ เลียง

ไม่เห็นชอบ ไม่มี

๕.๓ เรื่อง การเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์ตามกฎหมาย

นายอัยกฏกร จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงชี้แจง

นายสามารถ จันท์ปลุก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง ได้รับแจ้งจากหน่วยควบคุมพื้นที่เตรียมประกาศ เป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง ว่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชมีคำสั่ง เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ โดยทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยควบคุมพื้นที่ที่จะประกาศให้เป็นป่าอนุรักษ์ และหัวหน้าหน่วยควบคุมพื้นที่ป่าอนุรักษ์เพิ่มเติม ซึ่งหน่วยควบคุมพื้นที่เตรียมการประกาศเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่และขอเขตพื้นที่เตรียมการประกาศเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเพชรบุรีแล้ว พบว่าพื้นที่ที่มีความเหมาะสมในการประกาศเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเพชรบุรี มีเนื้อที่ประมาณ ๑๘,๔๔๘ - ๒ - ๕๘ ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ ๔ ตำบล ๓ อำเภอ ๒ จังหวัด ได้แก่

๑. ตำบลหนองพลับ อำเภอหนองพลับ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒. ตำบลไร่ใหม่พัฒนา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๓. ตำบลกัลลัดหลวง อำเภอยาย่าง จังหวัดเพชรบุรี
๔. ตำบลเขากระปุก อำเภอยาย่าง จังหวัดเพชรบุรี

หน่วยควบคุมพื้นที่เตรียมการประกาศเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง นำเรื่องเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวงต่อไป

นายอัยกฏกร จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
ขอเชิญหัวหน้าหน่วยควบคุมพื้นที่ ฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายบุญเลิศ ตั้งใจจริง หัวหน้าหน่วยควบคุมพื้นที่เตรียมการประกาศเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่ากัลลัดหลวง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง และท่านผู้บริหาร ขอเรียนให้ทราบว่าตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช ให้ข้าราชการการดำเนินการสำรวจข้อมูลทรัพยากรสัตว์ป่า ที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า การใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของราษฎรและข้อมูลอื่นๆที่จำเป็นเพื่อวิเคราะห์ความเหมาะสมในการกำหนดเป็นเขตห้ามล่าสัตว์ป่า กำหนดแนวเขตห้ามล่าสัตว์ป่าหรือพื้นที่ผนวกเป็นเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าร่วมกับราษฎรผู้มีส่วนได้เสีย จัดทำแผนที่แนวเขต ๑:๕๐,๐๐๐ พร้อมระบุพิกัดแนวเขต ซึ่งเดิมเป็นพื้นที่ป่ายางน้ำกลัดเหนือ - ใต้ เป็นป่าดิบแล้งสภาพป่าสมบูรณ์ มีพรรณไม้ที่สำคัญ มีสัตว์ป่าประกอบด้วย ลิงเสน นกเงือก หมูป่า กระรอก เป็นต้น และเป็นพื้นที่ที่ไม่ทับซ้อนกับพื้นที่ทำกินของราษฎร สำหรับในพื้นที่ตำบลกัลลัดหลวง จะกินบริเวณพื้นที่ ๒ หมู่บ้าน คือบ้านวังข้าวสาร และบ้านยางชุม สำหรับบ้านวังข้าวสารเป็นเขตป่าชุมชนซึ่งป่าไม้ไม่อนุญาตให้ดำเนินการ แต่ในส่วนของบ้านยางชุมพิกัดจะอยู่บริเวณบ้านพุ่มมะค่า ซึ่งในการดำเนินการจะนำเรื่องรายงานผ่านจังหวัดและเสนอเรื่องเข้ากรม ฯ พิจารณาเพื่อทำการรังวัดอีกครั้ง และปักเสาหมุดซึ่งจะทำให้กำหนดแนวเขตได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

/นายอัยกฏกร....

นายอัมฤกษ์ จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
มีสมาชิกท่านใดหรือฝ่ายบริหารจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไรถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุม
รับทราบและไม่ขัดข้อง

ที่ประชุม รับทราบและไม่ขัดข้อง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายอัมฤกษ์ จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
หารือกรณีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ซึ่งสมาชิกได้ให้ความเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินที่ได้เลือกไว้แล้ว ปฏิบัติหน้าที่จนครบอายุของสภา ฯ ประกอบด้วย

๑. นายสุรีย สิมท์ทอง ประธานกรรมการ
 ๒. นายสังวาล สังข์สุข รองประธานกรรมการ
 ๓. นายผาด เห็นแก้ว กรรมการ
 ๔. นายพิทักษ์ ทินรอด กรรมการ
 ๕. นายพีระ ตาละลักษณ กรรมการ
 ๖. นายสำออง แดงกำ กรรมการ
 ๗. นายบุญยืน จันท์แสง กรรมการ/เลขานุการ
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นอย่างไรหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายมานะ ฤทธิเลิศ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙

เสนอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

- ผู้รับรอง
๑. นายบุญยืน จันท์แสง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
 ๒. นายเทือน ทองอัน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑

นายอัมฤกษ์ จันท์เทศ รองประธานสภา ฯปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง

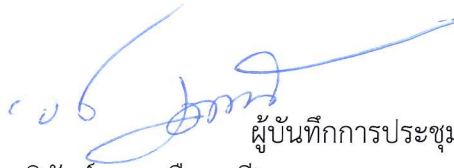
ทั้งนี้ขอแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง โดยกำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ภายในระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดวัน
ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป และในคราวประชุม
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาการแปรรูปที่ดิน และพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพิจารณาในเรื่องอื่น ๆ ขอแจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง
โดยจะไม่แจ้งเชิญประชุมเป็นหนังสือ พร้อมนี้ขอแจ้งเชิญคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อทราบและพิจารณา
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการสภาต่อไป รวมทั้งท่านที่สนใจที่จะเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลกัลลัดหลวง ในที่นี้ด้วย

มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นายพิทักษ์ เหลืองมณี)

เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุรชัย สิงห์ทอง)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิทักษ์ ทินรอด)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพีระ ตาละลักษณ์)

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอัฐกร จันทร์เทศ)

รองประธานสภา อบต.กัลดีหลวง

ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกัลดีหลวง